

서울과학기술대학교 2020년 제2차 교수초빙 (교육공무원 일반공개채용) 공고

세계적 명문대학으로 도약하고 있는 서울 유일의 국립 종합대학교인 서울과학기술대학교에서 교육 및 연구역량 등을 갖춘 인재를 다음과 같이 공개 채용합니다.

1 초빙분야 및 인원

연번	초빙부서	초빙분야	초빙 인원	계열	비고
1	공과대학 기계시스템디자인공학과 (기계디자인금형공학프로그램)	기계재료	1	공학	
2	공과대학 기계·자동차공학과 (기계공학프로그램)	열유체공학	1	공학	

2 지원자격

□ 공통 지원자격

- 「국가공무원법」 제33조에 따른 임용 결격사유가 없는 사람
- 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」 제2조의 자격기준을 갖춘 사람
 - ※ 연구실적연수와 교육경력연수의 합계 4년 이상 충족
- 영어강의 가능한 사람
 - ※ 임용 후 우리대학 내부 규정에 따라 연평균 영어강의 2강좌 이상 의무 시행

□ 초빙 분야(부서)별 세부 지원자격

연번	초빙부서	초빙분야	지원자격
1	공과대학 기계시스템디자인공학과 (기계디자인금형공학 프로그램)	기계재료	<ul style="list-style-type: none"> ○ 박사학위를 소지한 사람 ○ 최근 4년 이내 SCI(E) 주저자 및 교신저자 연구 실적이 100% 이상인 사람 ○ 학부과정 전공이 기계공학 분야인 사람
2	공과대학 기계·자동차공학과 (기계공학프로그램)	열유체공학	<ul style="list-style-type: none"> ○ 박사학위를 소지한 사람 ○ 최근 4년 이내 SCI(E) 주저자 및 교신저자 100% 이상인 사람

□ 전체 초빙일정

구분		일정	담당부서	비고
초빙공고		'20. 7. 13.(월)	교무처	학교 홈페이지 및 온오프라인(on-off line) 매체
지원서 인터넷 접수		'20. 7. 20.(월) ~ 7. 28.(화)	"	http://recruit.seoultech.ac.kr
지원자 자격기준 검토		'20. 7. 29.(수) ~ 8. 2.(일)	"	
1차전형	기초심사 실시	'20. 8. 5.(수) ~ 8. 6.(목)	기초심사위원회	초빙인원의 6배수 이내 합격자 개별통보(이메일)
	합격자 결정 및 발표	'20. 8. 11.(화)	교무처	개별통보(이메일)
연구실적 등 구비 서류 접수		'20. 8. 18.(화) ~ 8. 19.(수)	"	방문접수
2차전형	전공적부 및 연구실적 심사 실시	'20. 8. 26.(수) ~ 8. 27.(목)	연구실적심사위원회	초빙인원의 3배수 이내 합격자 개별통보(이메일)
	합격자 결정 및 발표	'20. 9. 2.(수)	교무처	개별통보(이메일)
3차전형	공개강의 심사 실시	'20. 9. 10.(목) ~ 9. 11.(금)	공개강의심사위원회	초빙인원의 2배수 이내 합격자 개별통보(이메일)
	합격자 결정 및 발표	'20. 9. 15.(화)	교무처	개별통보(이메일)
4차전형	면접심사 실시	'20. 9. 17.(목)	면접심사위원회	
최종합격후보자 사정		'20. 9월 중	대학인사위원회	
최종합격자 발표		'20. 9월 중	교무처	개별통보(이메일)
최종합격자 임용구비서류 접수		'20. 10월 중	"	방문접수(별도안내)
임용예정		'20. 11월 또는 '21. 3월	"	* 학교 사정에 따라 변경 가능

※ 초빙분야별 임용예정일 상세 * 학교 사정에 따라 변경 가능

- '21년 1학기('21. 3. 1.자)

- ① 기계재료, ② 열유체공학

□ 3차전형(공개강의심사) 일정 ※심사일시는 전형 일정 진행 상황에 따라 변동 가능

연번	초빙부서	초빙분야	일시	장소
1	공과대학 기계시스템디자인공학과 (기계디자인금형공학프로그램)	기계재료	'20. 9. 10.(목) ① 09:00 ~ 13:00 ② 14:00 ~ 18:00 / '20. 9. 11.(금) ③ 09:00 ~ 13:00 ④ 14:00 ~ 18:00	학과 지정 강의실
2	공과대학 기계·자동차공학과 (기계공학프로그램)	열유체공학	상기의 ①~④ 일시 중 학과 선택	

4 지원서 및 구비서류 접수

가. 지원서 등 인터넷 접수 ※ 지원자 전체

1) 인터넷 접수 시 제출 서류

- ① 지원서 1부(인터넷 작성 제출)
- ② 자기소개서 1부(별지 제2호서식 작성, 인터넷 첨부 제출)
- ③ 임용 후 활동 계획서 1부(별지 제3호서식 작성, 인터넷 첨부 제출)
- ④ 연구실적 목록 1부(인터넷 작성 제출)
- ⑤ 개인정보제공(이용) 동의서(별지 서식 작성, 서명 필수, 스캔 후 인터넷 첨부 제출)

※ 연구실적은 “최근 4년 이내(2016년 8월부터 2020년 7월)” 지원자가 우선순위를 부여한 대표실적 10개에 한하여 입력을 제한함

※ 지원서 접수 시 ②,③,⑤번 제출서류는 전형기준안에 있는 지정양식을 사용해야 하며, 미제출시 전형에서 탈락될 수 있습니다.

2) 교수초빙 홈페이지 및 입력기간

- ① 교수초빙 홈페이지 : <http://recruit.seoultech.ac.kr>
- ② 입력기간 : 2020. 7. 20.(월) 09:00 ~ 7. 28.(화) 18:00:59까지
(한국 시간 기준, 마감 이후 접수 불가)

3) 입력 시 유의사항

- ① 지원서에 기록한 사항은 모두 증빙자료를 제출하여야 하며, **증빙자료를**

제출하지 않거나 허위·착오로 실적 또는 경력을 제출할 경우 합격이 취소될 수 있으니, 증빙 가능한 사항만 기재하시기 바람

- ② 연구실적은 「전형기준」 제12조제6항에 해당하는 연구실적인지 확인하고, 대표 연구실적을 10개까지 우선순위를 정하여 정확히 입력하여야 함
- ③ 연구실적 질적 우수성 심사는 연구실적 목록에 입력한 "우선순위"에 따라 150%까지 평가하고, 인터넷 접수 마감일 이후에는 입력한 "우선순위"를 변경할 수 없으니, 인터넷 접수 시 연구실적 입력에 유의하시기 바람
(우선순위에 따라 점수가 달라질 수 있으니, "교수초빙 전형기준 제12조제5항"의 "연구실적 질적 우수성 심사"를 참고하여 신중하게 우선순위를 정하시기 바랍니다)
- ④ 2개 이상의 초빙분야에 중복 지원할 수 없음
☞ 중복 지원할 경우 지원한 모든 분야의 접수를 무효로 처리함
- ⑤ 모든 사항 입력 및 [저장] 후에는 반드시 [제출] 버튼을 클릭하여야 지원서 접수가 완료됨

※ [제출] 버튼 클릭 시 수정 불가하므로 신중하게 작성 및 제출

나. 연구실적 등 구비서류 접수 ※ 1차전형 합격자에 한하여 접수

- 1) 접수 대상자 : 지원서 등 인터넷 접수 완료자 및 1차전형 합격자에 한하여 연구실적 등 구비서류를 접수함
- 2) 접수 시 제출 서류
 - ① 학위(졸업)증명서(학사,석사,박사) 원본 각 1부
☞ 다만, 외국의 대학에서 학위를 취득한 경우에는 원본대조 후 학위기 사본을 제출함
 - ② 성적증명서(학사,석사,박사) 원본 각 1부
 - ③ 경력(재직)증명서 원본 각 1부
☞ 지원서에 기록한 경력에 한하며 제출하지 않을 경우 경력으로 불인정함
 - ④ 초빙분야와 관련된 자격증, 면허 등 사본 각 1부(해당자에 한하여 제출함)
 - ⑤ 최종 학위 논문 1부(논문에 요약본이 없는 경우 요약본 별도 첨부함)
 - ⑥ 연구실적물 각 1부(연구실적 목록에 기재된 실적물을 모두 제출함)

- 논문 : 전형기준 제12조제6항제1호에 해당하는 논문 별쇄본[국제저명논문 인용색인(SCI,SSCI,A&HCI,SCIE) 및 한국연구재단 등재학술지 등재여부, 영향지수 구분점(IF, Impact factor)과 계열별 영향지수 순위(JCR)를 확인할 수 있는 서류를 연구실적물 앞면에 각각 첨부하여야 함]
 - ☞ 해당 내용은 교수초빙 홈페이지 공지사항 <연구실적물 등급 및 영향지수 조회 사이트> 참조
- 저서 : 전형기준 제12조제6항제2호에 해당하는 저서
- 창작작품 : 전형기준 제12조제6항제3호에 해당하는 창작작품
- 초빙분야별 추가 제출서류 : 제5조제2항에 해당하는 서류

- ⑦ 연구실적의 발표 '년도' 및 '월'을 증명할 수 있는 서류 각 1부
 - ☞ 논문 별쇄본으로 발표 '년', '월'을 증명할 수 없는 경우에 한함.
- ⑧ 온라인 출판을 증명할 수 있는 서류 각 1부
 - ☞ 종이 출판 전에 온라인 상으로 출판된 논문 또는 종이 출판 없이 온라인으로만 출판되는 온라인저널에 출판된 논문으로 ㉠ 'Available online' 또는 'published online' 표시, ㉡ 출판연월, ㉢ 'DOI' 표시가 모두 있는 논문에 한함(전형기준 제5조제1항제12호 참조)
 - ☞ 종이 출판 전에 온라인 상으로 출판된 논문 중 온라인 출판일이 없는 경우, 출판 예정일이 최근 4년 이전이 아님을 증빙할수 있는 서류 제출
- ⑨ 본인이 원본과 틀림없음을 확인·서명한 한글 번역문 각 1부
 - ☞ 영어 이외의 외국어로 작성된 증명서에 한함

< 구비서류 제출 시 유의 사항 >

- 제출하실 서류는 위의 번호 순서대로 정리한 후 제출하여 주시기 바라며, ①번과 ③번에 해당하는 서류는 구비서류 접수일로부터 6개월 이내에 발급된 원본을 제출하여 주시기 바랍니다.
- 지원자가 제출한 서류는 반환되지 않음을 유의하여 주시기 바랍니다.

3) 접수기간 및 접수방법

- ① **접수기간 : 2020. 8. 18.(화) ~ 8. 19.(수) 09:00~18:00 (2일간)**
 - ※ 근무시간: 09:00~12:00, 13:00~18:00, 점심시간 제외
- ② **접수방법 : 직접 방문접수**
(대리인 접수 가능, 우편 및 택배 접수 불가하고 제출하더라도 무효 처리)
- ③ **접수처 : 서울과학기술대학교 대학본부(1번 건물) 5층 503호실**

4) 제출 시 유의사항

- ① **2020. 8. 19.(수) 18:00**까지 연구실적 등 구비서류를 제출하지 아니한 경우에는 지원의사가 없는 것으로 간주하여 1차전형 합격을 취소함
- ② 방문접수 시 지원서 등의 '인터넷 접수증'을 출력하여 지참하시기 바라며,

- 제출서류 중 사본을 명시하지 않은 서류는 원본을 제출하여야 함
- ③ 허위서류 또는 서류미비 등으로 인하여 심사과정에서 발생하는 불이익에 대하여는 지원자에게 책임이 있음
 - ④ **접수 마지막 날은 혼잡이 예상되고, 미비한 서류가 있을 경우 보완할 수 있는 시간적 여유가 없으므로, 가급적 접수기간 초기에 접수하시기 바람**
 - ⑤ 마감시간 후 지원서 제출 불가

5 유의사항

- 가. 우리 대학교 교수초빙에 지원하고자 하는 사람은 반드시 전형기준 및 공고문을 숙지하시고, 초빙분야별 학력 사항 및 연구실적물 인정률 등 공통 및 세부지원자격 충족 여부를 확인하시고 지원하여 주시기 바람
- 나. 본 공고에 명시되지 않은 사항은 우리 대학교 인사 관련 규정 및 교수초빙 전형기준에 따르며, 해당 초빙분야에 적격자가 없을 경우 초빙하지 않을 수 있음
- 다. 「교육공무원 임용령」 제4조의3에 따라 **특정대학 학사학위 소지자가 해당 학과에서 차지하는 비율이 3분의 2를 초과할 경우 해당자를 채용하지 않음**
- 라. 최종합격자는 「교육공무원 임용령」 제5조의2 및 「서울과학기술대학교 교원 인사 규정」에 따라 계약기간을 정하여 임용함
- 마. 우리 대학교 교수초빙 채용 심사에 합격하여 교원으로 임용될 경우 「공무원 보수규정」 제33조에 따라 성과급적 연봉제를 적용 받음
- 바. 3차전형(공개강의 심사)은 대형 강의실에서 교직원, 대학(원)생이 참관한 상태에서 공개적으로 실시함

6 문의처

- 주소: 서울특별시 노원구 공릉로 232 서울과학기술대학교 교무처 교무과 (대학본부 3층 308호)
- 전화 및 팩스: (Tel) 02-970-6024, 6027 / (Fax) 02-970-6020
- 이메일: insa@seoultech.ac.kr
- 교수초빙 홈페이지: <http://recruit.seoultech.ac.kr>
- 그 밖의 자세한 내용은 2020년 제2차 교수초빙(교육공무원 일반공개채용) 전형기준 참조